

Số: *93* /KH-UBND

Yên Bái, ngày *18* tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh Yên Bái

Thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động (viết tắt là Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg), Quyết định số 257/QĐ-LĐTBXH ngày 28/3/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động. Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg trên địa bàn tỉnh Yên Bái như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện kịp thời chính sách hỗ trợ người lao động làm việc tại các doanh nghiệp, đơn vị trong các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh, hợp tác xã, hộ kinh doanh; góp phần giảm bớt khó khăn cho người lao động, người sử dụng lao động, góp phần phục hồi sản xuất, kinh doanh và duy trì hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh nhằm tạo việc làm cho người lao động.

2. Yêu cầu

- Các cấp, các ngành, địa phương chủ động, phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức thực hiện chính sách, căn cứ vào điều kiện cụ thể để linh hoạt triển khai thực hiện, đảm bảo mục tiêu, nguyên tắc và kịp thời các chính sách hỗ trợ, bảo đảm về thời hạn giải quyết chính sách, không phát sinh thêm thủ tục, hồ sơ yêu cầu đối với người sử dụng lao động và người lao động, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong quá trình thực hiện các chính sách hỗ trợ.

- Bảo đảm hỗ trợ kịp thời, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, đúng quy định, không để lợi dụng, trục lợi chính sách.

- Mỗi đối tượng chỉ được hỗ trợ 01 lần trong 01 tháng và không quá 03 tháng. Không hỗ trợ đối với người lao động không đề nghị được hỗ trợ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Hỗ trợ người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp

1.1. Đối tượng và điều kiện hỗ trợ

Người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp tại khu công nghiệp được hỗ trợ khi có đủ các điều kiện sau:

- Ở thuê, ở trọ trong khoảng thời gian từ ngày 01/02/2022 đến ngày 30/6/2022.

(Người lao động ở thuê, ở trọ là những người cư trú tại cơ sở cho thuê, cho trọ và phải trả cho chủ cơ sở một khoản tiền thuê nhà).

- Có hợp đồng lao động không xác định thời hạn hoặc hợp đồng lao động xác định thời hạn từ 01 tháng trở lên được giao kết và bắt đầu thực hiện trước ngày 01/4/2022.

- Đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc (có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội) tại tháng liền kề trước thời điểm doanh nghiệp lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

Trường hợp người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định tại khoản 4, Điều 2, Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc thì phải có tên trong danh sách trả lương của doanh nghiệp của tháng liền kề trước thời điểm doanh nghiệp lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

1.2. Mức, thời gian hỗ trợ và phương thức chi trả

- Mức hỗ trợ: 500.000 đồng/người/tháng.

- Thời gian hỗ trợ: Tối đa 3 tháng.

- Phương thức chi trả: Hằng tháng.

1.3. Hồ sơ đề nghị hỗ trợ

- Đối với người lao động: Đơn đề nghị theo Mẫu số 01 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

- Đối với doanh nghiệp:

+ Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà có xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội theo Mẫu số 02 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

+ Trường hợp trong danh sách có người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc thì hồ sơ đề nghị cần có thêm bản sao danh sách trả lương của tháng liền kề trước thời điểm doanh nghiệp lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

1.4. Trình tự, thủ tục thực hiện

- **Bước 1:** Người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà (theo Mẫu số 01 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg, sau đây gọi là Mẫu số 01) để gửi doanh nghiệp tổng hợp (người lao động chịu trách nhiệm về tính chính xác thông tin theo quy định tại khoản 1 Điều 4 Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg).

- **Bước 2:** Trên cơ sở đề nghị của người lao động, doanh nghiệp tổng hợp danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 02 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg (sau đây gọi tắt là Mẫu số 02) và niêm yết công khai tại nơi làm việc ít nhất 03 ngày làm việc. Trường hợp có ý kiến phản ánh về đối tượng và điều kiện hỗ trợ, doanh nghiệp tiến hành xác minh đảm bảo đúng đối tượng và điều kiện hỗ trợ theo quy định trong vòng 02 ngày làm việc.

Doanh nghiệp gửi danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 02 đến cơ quan bảo hiểm xã hội để xác nhận người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc (doanh nghiệp chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực thông tin của người lao động theo quy định). Doanh nghiệp lập danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo từng tháng và có thể đề nghị cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận gộp 02 tháng hoặc 03 tháng.

- **Bước 3:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị, cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của người lao động.

- **Bước 4:** Doanh nghiệp gửi hồ sơ theo quy định đến Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi đặt trụ sở chính hoặc chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm sản xuất, kinh doanh. Doanh nghiệp có thể gửi hồ sơ đề nghị hỗ trợ gộp 02 tháng hoặc 03 tháng. **Thời gian tiếp nhận hồ sơ chậm nhất đến hết ngày 15/8/2022.**

- **Bước 5:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp huyện thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh.

- **Bước 6:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ; đồng thời chỉ đạo tổ chức thực hiện chi trả hỗ trợ. Trường hợp không phê duyệt, Ủy ban nhân dân tỉnh thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- **Bước 7:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được kinh phí hỗ trợ của Ủy ban nhân dân tỉnh, doanh nghiệp thực hiện chi trả cho người lao động.

1.5. Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân cấp huyện, Cơ quan bảo hiểm xã hội, Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Hỗ trợ người lao động quay trở lại thị trường lao động

2.1. Đối tượng và điều kiện hỗ trợ:

Người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh có đăng ký kinh doanh tại khu công nghiệp được hỗ trợ khi có đủ các điều kiện sau:

- Ở thuê, ở trọ trong khoảng thời gian từ ngày 01/4/2022 đến ngày 30/6/2022.

(Người lao động ở thuê, ở trọ là những người cư trú tại cơ sở cho thuê, cho trọ và phải trả cho chủ cơ sở một khoản tiền thuê nhà).

- Có hợp đồng lao động không xác định thời hạn hoặc hợp đồng lao động xác định thời hạn từ 01 tháng trở lên được giao kết và thực hiện trong khoảng thời gian từ ngày 01/4/2022 đến ngày 30/6/2022, trừ hợp đồng lao động giao kết tiếp nối của hợp đồng lao động đã giao kết và thực hiện trước đó.

- Đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc (có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội) tại tháng liền kề trước thời điểm người sử dụng lao động lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

Trường hợp người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định tại khoản 4, Điều 2, Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc, người lao động mới tuyển dụng và có giao kết hợp đồng lao động nhưng chưa có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội thì phải có tên trong danh sách trả lương của người sử dụng lao động của tháng liền kề trước thời điểm người sử dụng lao động lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

2.2. Mức, thời gian hỗ trợ và phương thức chi trả

- Mức hỗ trợ: 1.000.000 đồng/người/tháng.
- Thời gian hỗ trợ: Tối đa 3 tháng.
- Phương thức chi trả: Hằng tháng.

2.3. Hồ sơ đề nghị hỗ trợ

- Đối với người lao động: Đơn đề nghị theo Mẫu số 01 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg (sau đây gọi tắt là Mẫu số 01).

- Đối với người sử dụng lao động:

+ Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà có xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội theo Mẫu số 03 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg (sau đây gọi tắt là Mẫu số 03).

+ Trường hợp trong danh sách có người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc, người lao động mới tuyển dụng và có giao kết hợp đồng lao động nhưng chưa có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội thì hồ sơ đề nghị hỗ trợ cần có thêm bản sao danh sách trả lương của tháng liền kề trước thời điểm người sử dụng lao động lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

2.4. Trình tự, thủ tục thực hiện

- **Bước 1:** Người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 01 gửi người sử dụng lao động tổng hợp (người lao động chịu trách nhiệm về tính chính xác thông tin theo quy định tại khoản 1 Điều 8 Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg).

- **Bước 2:** Trên cơ sở đề nghị của người lao động, người sử dụng lao động tổng hợp danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 03 và niêm yết công khai tại nơi làm việc ít nhất 03 ngày làm việc. Trường hợp có ý kiến phản ánh về đối tượng và điều kiện hỗ trợ, người sử dụng lao động tiến hành xác minh đảm bảo đúng đối tượng và điều kiện hỗ trợ theo quy định trong vòng 02 ngày làm việc.

Trước ngày 15 hằng tháng, người sử dụng lao động gửi danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 03 đến cơ quan bảo hiểm xã hội để xác nhận người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc. Người sử dụng lao động chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực thông tin của người lao động theo quy định.

- **Bước 3:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị, cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của người lao động.

- **Bước 4:** Người sử dụng lao động gửi hồ sơ theo quy định đến Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi đặt trụ sở chính hoặc chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm sản xuất, kinh doanh. **Thời gian tiếp nhận hồ sơ chậm nhất đến hết ngày 15/8/2022.**

Trường hợp người sử dụng lao động là hộ kinh doanh thì gửi kèm theo đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà của người lao động theo Mẫu số 01.

- **Bước 5:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp huyện thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh.

- **Bước 6:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ; đồng thời chỉ đạo thực hiện chi trả hỗ trợ. Trường hợp không phê duyệt, Ủy ban nhân dân tỉnh thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- **Bước 7:** Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được kinh phí hỗ trợ của Ủy ban nhân dân tỉnh, người sử dụng lao động thực hiện chi trả cho người lao động.

2.5. Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân cấp huyện, Cơ quan bảo hiểm xã hội, Ủy ban nhân dân tỉnh.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố phối hợp với Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh tổ chức rà soát, lập danh sách doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh có đăng ký kinh doanh tại các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh có nhu cầu thực hiện chính sách hỗ trợ thuê nhà ở cho người lao động, xong trước ngày **05/5/2022**.

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị giải quyết chính sách của các đối tượng trên địa bàn đủ điều kiện hưởng chính sách theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, phê duyệt; tổ chức chi trả chính sách đợt 1 trước ngày **30/5/2022**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Phối hợp với các cơ quan báo chí, truyền thông của tỉnh tuyên truyền về chính sách hỗ trợ và kết quả triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ.

- Chủ trì, phối hợp với Bảo hiểm xã hội tỉnh, Ban Quản lý các Khu công nghiệp và các cơ quan liên quan tổ chức kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này tại các địa phương, đơn vị, trường hợp phát sinh vướng mắc, tồn tại kịp thời tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh để triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy định.

- Định kỳ hàng tháng (**trước ngày 25 hàng tháng**) và khi có yêu cầu, tổng hợp, báo cáo Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Ủy ban nhân dân tỉnh về tình hình thực hiện các chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà ở cho người lao động theo Kế hoạch này.

2. Sở Tài chính

- Tham mưu bảo đảm nguồn kinh phí để thực hiện các chính sách theo quy định kịp thời; tổng hợp, báo cáo Bộ Tài chính xem xét, hỗ trợ kinh phí từ Ngân sách Trung ương cho địa phương.

- Hướng dẫn các địa phương, các đơn vị thực hiện thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện chính sách theo đúng quy định hiện hành.

3. Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh

- Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện chính sách; kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động đối với các doanh nghiệp trong khu công nghiệp.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền và hướng dẫn thực hiện chính sách quy định tại Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này đến các doanh nghiệp, người sử dụng lao động và người lao động đang làm việc trong các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp với các huyện, thị xã, thành phố rà soát, tổng hợp danh sách doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh có đăng ký kinh doanh tại các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

4. Bảo hiểm xã hội tỉnh

Phối hợp với các sở, ngành có liên quan, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo triển khai kịp thời các chính sách theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg, chịu trách nhiệm xác nhận danh sách người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc do người sử dụng lao động cung cấp trong phạm vi trách nhiệm được quy định tại Kế hoạch này. Trường hợp không xác nhận phải có văn bản trả lời, nêu rõ lý do.

5. Sở Thông tin và Truyền thông

Hướng dẫn, chỉ đạo các cơ quan báo chí, cơ quan truyền thông trên địa bàn tỉnh tăng cường tuyên truyền, thông tin đến các cơ quan, đơn vị, địa phương, người lao động, người sử dụng lao động và nhân dân trên địa bàn tỉnh về các nội dung theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

6. Kho bạc Nhà nước tỉnh

Phối hợp với các sở, ngành có liên quan, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố giải quyết kinh phí hỗ trợ kịp thời theo quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

7. Các sở, ban, ngành, đoàn thể liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp triển khai thực hiện và tích cực thông tin, tuyên truyền về chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà ở cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

8. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị và người lao động trên địa bàn về các chính sách hỗ trợ theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này để biết, thực hiện.

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn của huyện, thị xã, thành phố phối hợp với các cơ quan liên quan, Ủy ban nhân dân cấp xã, các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn đẩy mạnh công tác tuyên truyền; tập trung rà soát, thẩm định, tổng hợp, lập danh sách hỗ trợ đảm bảo công khai, minh bạch theo đúng trình tự, thủ tục, chính xác, không để sai sót đối tượng.

- Tiếp nhận hồ sơ theo quy định, thực hiện thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định phê duyệt để cấp kinh phí hỗ trợ kịp thời.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về thẩm định danh sách đối tượng và kinh phí đề nghị thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này tại địa phương. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động của địa phương theo quy định.

- Chỉ đạo thực hiện chi trả hỗ trợ cho đối tượng người lao động kịp thời theo quyết định phê duyệt của Ủy ban nhân dân tỉnh; quyết toán kinh phí được ngân sách cấp để thực hiện các chính sách hỗ trợ theo quy định hiện hành.

- Định kỳ, trước ngày **22 hàng tháng**, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp) kết quả thực hiện các chính sách hỗ trợ theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg để báo cáo Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội và Ủy ban nhân dân tỉnh.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Liên đoàn lao động tỉnh và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động và tổ chức giám sát việc thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội) để xem xét, giải quyết./. *thu*

Nơi nhận: *thu*

- Bộ Lao động - TBXH;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TC, VX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Vũ Thị Hiền Hạnh